

Candidat

.....
Nom à la naissance

.....
Prénom

Répondant

.....
Nom

.....
Prénom

.....
Fonction

.....
Organisation

.....
Adresse et courriel

.....
Téléphone

Évaluation (le caractère confidentiel des renseignements sera respecté)

Dans un groupe de cent personnes de même niveau universitaire ou de même niveau hiérarchique, je classerais le candidat comme suit : (votre appréciation n'est requise que si vous estimez connaître suffisamment le candidat sous l'aspect concerné).

	1 à 10 excellent	11 à 25 très bon	26 à 50 bon	51 à 100 passable	ne puis juger
Curiosité, capacité intellectuelle.....	()	()	()	()	()
Capacité analytique.....	()	()	()	()	()
Esprit de synthèse.....	()	()	()	()	()
Aptitude à la recherche.....	()	()	()	()	()
Jugement et maturité.....	()	()	()	()	()
Originalité et créativité	()	()	()	()	()
Aptitude au travail d'équipe.....	()	()	()	()	()
Communication orale	()	()	()	()	()
Communication écrite	()	()	()	()	()
Persévérance	()	()	()	()	()

Renseignements complémentaires (Veuillez souligner les forces et les faiblesses du candidat, sa motivation et son aptitude à entreprendre des études de doctorat en administration publique. Au besoin, joindre une autre page supplémentaire.)

Je recommande le candidat très fortement fortement avec réserves

Je ne recommande pas le candidat

Je connais le candidat depuis :..... ans, à titre de :

Date :.....Signature :

Prière de faire parvenir ce document dès que possible à l'étudiant qui doit le joindre à sa demande d'admission.

Chaque rapport doit être signé et inséré dans une enveloppe cachetée et dont le rabat est signé par le répondant.

Ce rapport est une pièce importante à l'appui de la demande de l'étudiant. L'absence de ce rapport à son dossier entraîne le refus de sa demande.