

ADMINISTRATION INTERNATIONALE

- Élaboration d'un guide de mission pour la direction des relations internationales d'un ministère;
- Analyses comparées de réformes administratives ;
- Analyse, formulation de recommandations en matière de politiques commerciales internationales ;
- Développement d'outils facilitant la gestion ou la gouvernance dans un contexte interculturel ; diagnostic lié à la mise en application de l'approche interculturelle;
- Définition, préparation, mise en œuvre, évaluation, développement d'outils afférents à la gestion de projets internationaux;
- Développement et diffusion d'activités de formation visant à préparer les individus affectés à des missions à l'étranger;
- Mandats spéciaux dans des organisations internationales à l'étranger comme le BIT et l'ONU ;
- Mandats spéciaux dans des organisations à dimension internationale au Québec comme Hydro-Québec (par exemple, analyse de marchés en Amérique du Sud pour le développement de nouveaux partenariats);
- Participation à l'organisation d'une conférence internationale.

ANALYSE ET DÉVELOPPEMENT DES ORGANISATIONS

- Accompagnement et conseils dans la gestion d'un changement organisationnel;
- Révision et amélioration d'un processus;
- Élaboration d'un prototype de tableau de bord de gestion;
- Définition, préparation, mise en œuvre, évaluation et développement d'outils afférents à la gestion de projets;
- Analyse et élaboration d'un cadre de gestion;
- Analyse critique des éléments de planification stratégique et opérationnelle;
- Évaluation de la satisfaction de la clientèle à l'égard de la prestation de services;
- Enquête sur la satisfaction, le climat organisationnel et autres sujets, et recommandations appropriées suite à l'analyse des résultats.

ÉVALUATION DE PROGRAMMES

- Identification d'indicateurs de gestion permettant d'améliorer le suivi, le contrôle et l'évaluation de programmes ciblés;
- Élaboration de devis d'évaluation de programmes;
- Identification et analyse de mécanismes de mesure et d'évaluation des interventions organisationnelles;
- Analyse et implantation de la gestion des risques;
- Élaboration de méthodes de calcul du coût de revient;
- Élaboration de politiques publiques;
- Analyse des tendances et conditions du marché du travail et impacts sur les programmes gouvernementaux;
- Évaluation des impacts des politiques gouvernementales dans les organisations.

GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

- Analyse et révision d'une politique de gestion des ressources humaines;
- Développement et élaboration d'un processus d'accueil et d'insertion professionnelle pour de nouveaux employés;
- Développement et diffusion d'activités de formation sur des sujets variés.
- Participation au processus de dotation, d'analyse et de révision de descriptions de fonctions
- Élaboration ou révision de profils de compétences;
- Participation à la mise en œuvre de certaines politiques gouvernementales, telle que celle sur le harcèlement psychologique;
- Évaluation de politiques gouvernementales sur l'employabilité des ressources humaines (par exemple, Loi sur la formation professionnelle);
- Analyse comparée de clauses de conventions collectives;
- Participation au processus de règlement de griefs : classification des griefs, préparation des dossiers, participation aux rencontres préparatoires et aux auditions devant un arbitre, etc.